

П О Л О Ж Е Н И Е

о региональном вычислительном центре РВЦ-4

1. Общие положения.

1.1. РВЦ-4 организуется с целью повышения эффективности использования вычислительной техники и программных средств в учебном процессе и НИР региона (факультет № 4 и военная кафедра), а также отработки методов организации и управления в новых условиях хозяйствования.

1.2. Задачами РВЦ-4 являются:

1.2.1. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной техники РВЦ-4.

1.2.2. Организация вычислительных работ и обеспечение вычислительными ресурсами и услугами учебного процесса и НИР региона.

1.2.3. Сопровождение и развитие системного и прикладного программного обеспечения ЕС ЭВМ.

1.2.4. Участие в формировании единой политики региона в области приобретения вычислительной техники и программных средств ВТ.

1.2.5. Заключение договоров на техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной техники кафедр региона.

1.2.6. Заключение договоров на сопровождение и приобретение системного и прикладного программного обеспечения средств вычислительной техники кафедр региона.

1.2.7. Учёт использования всех средств вычислительной техники региона.

1.3. РВЦ-4 является структурным подразделением факультета № 4, выступающего в качестве базового для организации РВЦ-4. Декан факультета № 4 организует работу РВЦ-4 в интересах всего региона. Научно-методическое руководство работой РВЦ-4 обеспечивает заместитель декана факультета по ВТИ.

1.4. Заместитель декана факультета № 4 руководит работой совета пользователей РВЦ-4.

1.5. РВЦ-4 размещается на площадях факультета № 4 и военной кафедры, выделенных для проведения работ с вычислительными средствами РВЦ-4.

2. Структура РВЦ-4 и организация работ.

2.1. Структура РВЦ-4 определяется задачами, решаемыми РВЦ-4, согласуется с заместителем проректора по ВТИ, утверждается деканом факультета № 4.

В структуру входят:

- сектор эксплуатации ЕС ЭВМ (ЕС.1045 с перспективой замены на ЕС.1046);
- сектор программного обеспечения, включающий группу обеспечения учебного процесса;
- операторско-диспетчерская служба.

2.2. Права и обязанности сотрудников РВЦ-4 определяются соответствующими должностными инструкциями.

2.3. Штатное расписание РВЦ-4 формируется на базе действующих нормативов на обслуживание и эксплуатацию средств вычислительной техники и вместе с фондом зарплаты закрепляется за РВЦ-4.

2.4. Оплата труда и материальное стимулирование работы сотрудников РВЦ-4 осуществляется в соответствии с Постановлениями ЦК КПСС и Совмина СССР № 462 от 22.05.85 г. и № III5 от 17.09.86 г. при переводе НИЧ на хозрасчёт.

2.5. Работа РВЦ-4 организуется на основе годового плана работ, утверждённого деканом факультета № 4. План формируется в соответствии с договорами на проведение вычислительных работ и выполнение услуг между РВЦ-4 и другими подразделениями региона, института, сторонними организациями. План работы должен учитывать интересы обеспечения учебного процесса и НИР региона, рекомендации совета пользователей РВЦ-4, а также общеинститутские задачи, закреплённые за РВЦ-4. Состав общеинститутских задач согласуется с деканом факультета № 4.

2.6. Материально-техническое обеспечение РВЦ-4, подготовка и реконструкция помещений РВЦ-4 в соответствии с требованиями на установку средств вычислительной техники, инженерное обеспечение (монтаж, эксплуатация и ремонт инженерного оборудования, энерго-снабжение, кондиционирование, вентиляция, пожаротушение), выполнение работ по прокладке инженерных сетей и коммуникаций осуществляется подразделениями институтского уровня.

3. Руководство деятельностью РВЦ-4.

3.1. Непосредственное руководство РВЦ-4 осуществляется начальником РВЦ-4, назначаемым приказом проректора института по научной работе по согласованию с деканом факультета № 4 и заместителем проректора по ВТИ. Начальник РВЦ-4 в своей деятельности руководствуется положением о региональном вычислительном центре института, приказами и распоряжениями декана факультета № 4 и заместителя проректора по ВТИ, должностной инструкцией начальника РВЦ.

3.2. Начальник РВЦ-4 подчиняется:

- зам. проректора по ВТИ по вопросам производственно-технического обеспечения, эксплуатации и развития вычислительных средств региона;

- декану факультета № 4 по всем остальным вопросам (административным, использования вычислительных средств РВЦ-4 и организации вычислительных работ по обслуживанию учебного процесса и НИР региона и др.).

3.3. Оценка деятельности РВЦ-4 производится администрацией факультета № 4 и зам. проректора по ВТИ. При оценке деятельности РВЦ-4 должны учитываться мнения трудовых коллективов обслуживаемых подразделений и мнение совета пользователей РВЦ-4.

3.4. Начальник РВЦ-4 ежегодно отчитывается о своей работе на совете факультета № 4 с привлечением представителей военной кафедры.

Handwritten signature