

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
(национальный исследовательский университет)» (МАИ)

П Р И К А З

26.08.2020

№ 301

МОСКВА

О неотложных мерах по профилактике коронавирусной инфекции

В соответствии с Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденными 29.07.2020 Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой (далее - Рекомендации), во исполнение приказа МАИ от 19.08.2020 № 295 «О дополнительных мерах по профилактике коронавирусной инфекции в 2020/2021 учебном году» с 01 сентября 2020 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать проведение бесконтактной термометрии перед допуском работников и обучающихся на территорию МАИ, в том числе общежития, комбинат питания (столовая и буфеты), ясли, санаторий-профилакторий, Дворец культуры и техники, спортивные сооружения, согласно рекомендациям Роспотребнадзора. Ответственные: проректор по безопасности Высиканцев А.П., проректор по РКУ и СВ Гаврилова И.С., проректор по молодежной политике Куликов С.П.

2. Организовать сопровождение или направление лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) в санаторий-профилакторий МАИ для осмотра врачом-терапевтом и выдачи дальнейших рекомендаций; обеспечить незамедлительное изолирование лиц с признаками инфекционных заболеваний средней тяжести (значительное повышение температуры, насморк, кашель, затрудненное дыхание) до прибытия скорой медицинской помощи. Ответственные: проректор по безопасности Высиканцев А.П., проректор по РКУ и СВ Гаврилова И.С., проректор по молодежной политике Куликов С.П.

3. Организовать при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся или работников сбор сведений о состоянии здоровья заболевшего, контактных лицах, периоде и месте заражения (возможный приезд из неблагополучных эпидемиологических районов), адрес медицинского учреждения в случае госпитализации, и для определения перечня необходимых противоэпидемических мероприятий проинформировать начальника УРЭСБК Баглюкову О.Е. по адресу электронной почты studgorok@mai.ru. Ответственные: директора дирекций институтов, руководители структурных подразделений.

4. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения), осуществлять контроль за соблюдением социальной дистанции; организовать проветривание во время перерывов в учебных помещениях и регулярное проветривание в рабочих кабинетах и местах общего пользования. Ответственные: директора дирекций институтов, руководители структурных подразделений.

5. Организовать информирование лиц, проживающих в общежитиях, о необходимости регулярного проветривания жилого помещения. Организовать проведение в местах массового скопления людей (аудитории, холлы, залы для приема пищи, коридоры) обеззараживание воздуха. Обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму перед началом работы университета; проведение ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с использованием дезинфицирующих средств, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, включая COVID-19; проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования – не реже 1 раза в 4 часа и по окончании учебного процесса. Организовать проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ со сроком менее 1 года). Организовать осуществление деятельности предприятиями общественного питания согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19». Ответственный: проректор по РКУ и СВ Гаврилова И.С.

6. Обеспечить закупку средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук, одноразовых и многоразовых медицинских масок, иных средств индивидуальной защиты. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов. Ответственный: проректор по РКУ и СВ Гаврилова И.С.

7. Обеспечить выдачу обучающимся и работникам многоразовых масок согласно рекомендациям Роспотребнадзора; контролировать применение обучающимися и работниками средств индивидуальной защиты. Ответственные: проректор по молодежной политике Куликов С.П., проректор по безопасности Высиканцев А.П., директора дирекций институтов, руководители структурных подразделений.

8. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холлах при входе в учебные корпуса и корпуса общежитий, в местах общего пользования, пунктах приема пищи, санитарных узлах, а также постоянное наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в указанных помещениях. Ответственные: проректор по РКУ и СВ Гаврилова И.С., директора дирекций институтов (в части учебных помещений).

9. Допускать педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания исключительно к дистанционному проведению учебных занятий. Ответственный: проректор по учебной работе Козорез Д.А.

10. Допускать к учебному процессу иностранных граждан только после 14-дневной (со дня въезда в РФ) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР. Ответственный: проректор по учебной работе Козорез Д.А., проректор по стратегическому развитию Шемяков А.О.

11. Научно-технической библиотеке осуществлять деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в библиотеках». Ответственный: проректор по учебной работе Козорез Д.А.

12. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп обучающихся. Ответственный: проректор по молодежной политике Куликов С.П.

13. Организовать среди обучающихся работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.). Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и работников, направленной на

формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк). Ответственные: проректор по молодёжной политике Куликов С.П., проректор по стратегическому развитию Шемяков А.О., директора дирекций институтов, профкомы обучающихся и работников МАИ.

14. Обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» и методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)»; обеспечить проведение занятий физической культурой и деятельность спортивных секций преимущественно на открытых площадках; в закрытых сооружениях занятия проводить лишь в порядке исключения и при условии разобщения по времени в разных учебных группах. Ответственный: проректор по молодёжной политике Куликов С.П.

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

М.А. Погосян

Проект приказа вносит:
Директор Департамента
организационной и кадровой работы

А.Е. Сорокин

Согласовано:

Проректор по РКУ и СВ

И.С. Гаврилова
Проректор по учебной работе

Д.А. Козорез
Проректор по безопасности

А.П. Высоканцев
Проректор по молодёжной политике

С.П. Куликов
Проректор по стратегическому развитию

А.О. Шемяков
Правовое управление

А.В. Попов
Профком работников МАИ

А.С. Зинченко
Профком обучающихся МАИ

С.А. Пахомов