

## П О Л О Ж Е Н И Е

### о региональном вычислительном центре (РВЦ-3/9)

#### 1. Общие положения.

1.1. РВЦ-3/9 организуется с целью повышения эффективности использования вычислительной техники и программных средств в учебном процессе и НИР региона (факультетов №8 и №9), а также отработки методов организации и управления в новых хозяйственных условиях.

#### 1.2. Задачами РВЦ-3/9 являются:

1.2.1. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной техники РВЦ-3/9.

1.2.2. Организация вычислительных работ и обеспечение вычислительными ресурсами и услугами учебного процесса и НИР региона.

1.2.3. Сопровождение и развитие системного и прикладного программного обеспечения средств вычислительной техники региона.

1.2.4. Формирование единой политики региона в области приобретения средств вычислительной техники и программных средств с ориентацией на создание и развитие сетей ЭВМ и систем коллективного пользования региона.

1.2.5. Выполнение договорных работ по техническому обслуживанию и ремонту средств вычислительной техники кафедр региона.

1.2.6. Выполнение договорных работ по сопровождению и развитию системного и прикладного программного обеспечения средств вычислительной техники кафедр региона.

1.2.7. Контроль и учет использования всех средств вычислительной техники региона.

1.3. РВЦ-3/9 является структурным подразделением факультета №8, выступающего в качестве базового для организации РВЦ-3/9. Декан факультета №8 организует работу РВЦ-3/9 в интересах всего региона. Подразделения факультета №8 и факультета №9 обслуживаются на равных условиях. Научно-методическое руководство работой РВЦ-3/9 обеспечивает зам.декана по ВТИ факультета №8 по согласованию с зам.декана по ВТИ факультета №9.

1.4. Зам.декана по ВТИ факультета №8 организует работу совета пользователей РВЦ-3/9.

1.5. РВЦ-3/9 размещается на площадях факультетов №8 и №9, выделенных для проведения работ с вычислительными средствами РВЦ-3/9.

#### 2. Структура РВЦ-3/9 и организация работ.

2.1. Структура РВЦ-3/9 определяется задачами, решаемыми РВЦ-3/9.

согласуется с зам. проректора по ВТИ, утверждается деканом факультета №3 и деканом факультета №9.

В нее входят:

- сектор эксплуатации ЕС ЭВМ (ЕС-1033 с перспективой замены на ЕС-1046);
- сектор эксплуатации мини-ЭВМ и ПЭВМ;
- сектор программного обеспечения, включающий группу обеспечения учебного процесса;
- учетно-диспетчерская служба.

2.2. Обязанности и права сотрудников РВЦ-3/9 определяются соответствующими должностными инструкциями.

2.3. Штатное расписание РВЦ-3/9 формируется на базе действующих нормативов на обслуживание и эксплуатацию средств вычислительной техники и вместе с фондом заработной платы закрепляется за РВЦ-3/9.

2.4. Оплата труда и материальное стимулирование работы сотрудников РВЦ-3/9 осуществляется в соответствии с Постановлениями ЦК КПСС и Совмина СССР №462 от 22.05.85г. и №1115 от 17.09.86г. при переводе НИИ на хозрасчет.

2.5. Работа РВЦ-3/9 организуется на основе годового плана работ, утверждаемого деканом факультета №3 после согласования с деканом факультета №9. План формируется в соответствии с договорами на проведение вычислительных работ и выполнение услуг между РВЦ-3/9 и другими подразделениями региона, института, сторонними организациями. План работ должен учитывать интересы обеспечения учебного процесса и НИИ региона, рекомендации совета пользователей РВЦ-3/9, а также общепитутские задачи, закрепленные за РВЦ-3/9. Состав общепитутских задач согласуется с деканом факультета №3 и деканом факультета №9.

2.6. Материально-техническое обеспечение РВЦ-3/9, подготовка и реконструкция помещений РВЦ-3/9 в соответствии с требованиями на установку средств вычислительной техники, инженерное обеспечение (монтаж, эксплуатация и ремонт вспомогательного оборудования, энергоснабжение, кондиционирование, вентиляция, пожаротушение), выполнение работ по прокладке инженерных сетей и коммуникаций осуществляется подразделениями институтского уровня.

3. Руководство деятельностью РВЦ-3/9.

3.1. Непосредственное руководство РВЦ-3/9 осуществляется начальником РВЦ-3/9, назначаемым приказом проректора института по научной работе по согласованию с деканами факультета №3 и №9 и зам. проректора по ВТИ.

3.2. Начальник ГВЦ-3/9 подчиняется:

- зам. проректора по ВТИ по вопросам производственно-технического обеспечения, эксплуатации и развития вычислительных средств региона;

- докану факультета №3 по всем остальным вопросам (административным, использования вычислительных средств ГВЦ-3/9 и организации вычислительных работ по обслуживанию учебного процесса и ИТР региона и др.).

3.3. Оценка деятельности ГВЦ-3/9 производится администрацией факультета №3 и зам. проректора по ВТИ. При оценке деятельности ГВЦ-3/9 должны учитываться мнения трудовых коллективов обслуживаемых подразделений и мнение совета пользователей ГВЦ-3/9.

3.4. Начальник ГВЦ-3/9 ежегодно отчитывается с своей работе на совете факультета №3 с привлечением представителей факультета №9.